**附件1**

**通用办公设备采购承诺书**

**（采购单位名称）**

我单位为了办公的需要，拟采购 （通用办公设备名称、数量）。对此，我单位郑重承诺：

1、我单位现有的 （通用办公设备名称）无闲置情况或者目前没有该设备（视具体情况填写）；

2、我单位对拟采购的 （通用办公设备名称）一定有效使用和管理，不会出现闲置情况。

特此承诺

采购单位负责人：（签字）

采购单位：（公章）

年 月 日